
RÉGISSEUR – CHEF DE PROJET ÉVÉNEMENTIEL & LOGISTIQUE

CDI à pourvoir dès que possible à Paray-le-Monial (71)

1. Le poste

Rattaché(e) directement au responsable des moyens généraux de l'association EMMA au sein du Sanctuaire de Paray-le-Monial, le/la Régisseur(se) assure de manière permanente la maîtrise d'œuvre logistique, technique et opérationnelle de l'ensemble des événements, manifestations, pèlerinages, sessions, festives et rassemblements de la cité du cœur de Jésus tout au long de l'année.

Véritable pivot terrain, il/elle traduit les besoins des organisateurs (services pastoraux, chapelains, Communauté de l'Emmanuel, aumôneries, paroisses...) en solutions concrètes. Il/Elle garantit le bon déroulement continu des événements, la sécurité des installations temporaires et la fluidité des parcours des pèlerins et sessionistes, sous la supervision du responsable des moyens généraux avec qui il/elle planifie l'allocation des ressources matérielles.

2. Les missions principales

Déploiement opérationnel et technique

- **Mise en œuvre des événements** : Orchestrer le déploiement logistique terrain pour l'ensemble du calendrier (grands pèlerinages nationaux, sessions thématiques, colloques, week-ends spirituels, festivals et fêtes liturgiques majeures).
- **Implantation et aménagement** : Superviser directement le traçage, le montage, la conformité et le démontage des structures temporaires (chapiteaux, tentes d'accueil, podiums, chaises, barrières) selon la configuration requise.
- **Régie technique globale** : Garantir une qualité acoustique optimale (intérieure et extérieure pour les retransmissions en plein air) et s'assurer du bon fonctionnement de la régie vidéo, du streaming et des raccordements électriques en lien avec les prestataires extérieurs et le service infrastructures et réseaux.

Gestion du matériel, des flux et de la maintenance

- **Logistique des flux** : Concevoir, installer et adapter en continu la signalétique éphémère ainsi que les plans de circulation piétonne (gestion des flux de masse, accès PMR et accueil des malades).
- **Suivi de parc** : Assurer l'inventaire régulier, l'entretien courant et le stockage sécurisé du matériel événementiel appartenant à EMMA et au sanctuaire (tables, chaises, grilles, sonorisation mobile...).
- **Coordination technique** : Alerter le responsable des moyens généraux sur les besoins de renouvellement de matériel ou les pannes, et piloter au quotidien les prestataires techniques externes mandatés.

Management de terrain et sécurité

- **Encadrement des forces vives** : Planifier, briefer et encadrer au quotidien l'ensemble des forces de terrain affectées à la régie (bénévoles réguliers ou ponctuels, jeunes en service de passage type J2S, renforts opérationnels, intérimaires...).
- **Collaboration interne transversale** : Travailler en étroite synergie avec les équipes permanentes du Sanctuaire (sacristains pour la liturgie, équipe accueil, équipe intendance et entretien...).
- **Sécurité et conformité ERP** : Préparer les plans de masse et les notices de sécurité pour les installations temporaires. Préparer, coordonner et participer aux commissions de sécurité et veiller à l'application stricte des règles de sécurité incendie et accueil du public.

3. Profil recherché

Compétences techniques

- **Expérience confirmée** : 3 à 5 ans d'expérience minimum en régie générale d'événements, de festivals ou de grands rassemblements d'envergure.
- **Expertise technique** : Solides connaissances en structures amovibles (CTS), distribution électrique, sonorisation de grands espaces et réseaux d'alimentation.
- **Maîtrise des outils** : Pratique opérationnelle des logiciels de dessin technique pour l'édition et la mise à jour constante des plans d'implantation.
⇒ **Des formations spécifiques, selon le profil, seront dispensées lors de la phase d'intégration**

Qualités personnelles

- **Sens du collectif et esprit d'équipe** : Capacité à rendre compte régulièrement au responsable des moyens généraux tout en démontrant une forte autonomie de décision sur le terrain.
- **Leadership bienveillant** : Aptitude avérée à manager avec diplomatie des profils extrêmement divers (bénévoles de tous âges, professionnels, ecclésiastiques, jeunes volontaires).
- **Ajustement culturel** : Respect profond de la sacralité des lieux et adéquation naturelle avec les valeurs d'accueil, de joie et de recueillement propres au Sanctuaire.

4. Conditions d'exercice du poste

- **Flexibilité et disponibilité** : Rythme de travail directement indexé sur le calendrier des événements du Sanctuaire, impliquant une présence régulière les week-ends, jours fériés, sessions d'été et lors des pics d'affluence.
- **Poste de terrain** : Excellente condition physique requise pour assurer les déplacements constants à pied et superviser les chantiers sur l'ensemble du domaine du Sanctuaire.

Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser à
Virginie GERMAIN (DRH) : vgermain@europserve.fr