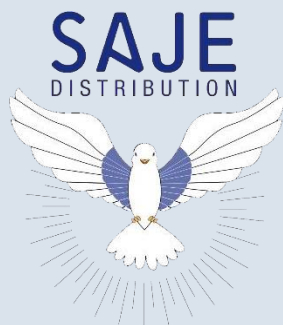


— NOUS RECRUTONS —

DES APPRENTI(E)S RELATION CLIENT / SECRETARIAT



Dans le cadre de son développement, la société **Saje Distribution** recrute des apprenti(e)s **en gestion des relations clients/ secrétariat**. **Saje Distribution** est spécialisée depuis 2014 dans la distribution de film d'inspiration chrétienne (**Cirsteros/ Vaincre ou Mourir/ Jésus l'enquête**) au cinéma, en DVD, à la télévision en France et à l'étranger. Depuis 2021, la société développe également une plateforme en ligne **SAJE+**. La société est en pleine évolution puisqu'elle s'apprête à démarrer la production de ses propres oeuvres.

Profil :

- Vous êtes passionné par le monde du cinéma, et aimez évangéliser.
- Vous aimez être en contact avec les clients, et les accompagner dans la résolution de leur problème.
- Vous avez une bonne qualité rédactionnelle et faites preuves d'initiatives en étant force de proposition.
- Travailler en équipe ne vous fait pas peur.

Vos Missions :

- Gestion du service client (réponse aux mails / traitement des demandes et commandes /envoi des courriers)
- Participer au développement de la stratégie de commercialisation auprès de notre réseau et à sa fidélisation (mise en avant de nos produits, explication de nos services)
- Mise à jour des fichiers et du site internet
- Envoie d'affiches et de mails géolocalisés

A savoir :

- Rémunération légale selon cursus et âge de l'alternant(e)
- Formation en interne assurée
- Participation active à l'ensemble des tâches de l'entreprise – polyvalence indispensable
- Lieu de travail sur place à Paris.

Vous souhaitez nous rejoindre ?

Envoyez votre CV accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse mlillier@sajeprod.com sous la référence SAJEDISTRIB2023. Poste à pourvoir au plus tard en Septembre 2023.